



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado**  
**“82° C. D. – S. M. D’Acquisto”**  
**Via Lazio, 20 - 80145 NAPOLI tel.081/7540369 fax 081/7548220**  
**Email [naic81500p@istruzione.it](mailto:naic81500p@istruzione.it)**  
**Codice MPI NAIC81500P – CF. 80034380636**  
**Sito Web: [www.ic82dacquistonapoli.it](http://www.ic82dacquistonapoli.it)**

**DETERMINA A CONTRARRE n. 65**  
**Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA**  
**D.I. 129/2018**

**13.1.2A-FESRPON-CA-2021-293**  
**CUP: F69J21009560006**

Digital board

***Il Dirigente Scolastico***

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii. , concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";

<b>VISTO</b>	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
<b>CONSIDERATO</b>	in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
<b>CONSIDERATO</b>	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto n.4 del 13.01.2022 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022.2025;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto del 13.01.2022 n.21 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
<b>RILEVATA</b>	la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
<b>RILEVATO</b>	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 " <b>determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro</b> ";
<b>RILEVATA</b>	l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
<b>INDIVIDUATA</b>	la ditta Tipografia Geremia che fornisce i prodotti come descritti ad un prezzo non superiore a quello medio del mercato;
<b>CONSIDERATA</b>	l'indagine sul MEPA relativa al prezzo del servizio/fornitura che si intende acquisire;
<b>CONSIDERATO</b>	che da indagine di mercato si è individuata la ditta Tipografia Geremia che espone per il servizio/fornitura che si intende acquisire un prezzo inferiore a quello riscontrato nel MEPA;
<b>CONSIDERATO</b>	che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
<b>CONSIDERATO</b>	che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stata individuato dal Miur, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore da ottenere "ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A."; <sup>1</sup>
<b>VISTA</b>	la nota MIUR 1033 del 29-05-2020 è possibile procedere ad approvvigionamenti senza il ricorso ai suddetti strumenti esclusivamente a seguito di apposita determina motivata resa dal Dirigente scolastico, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa;

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto in economia** per la fornitura di materiale didattico.

##### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 110,00 iva esclusa. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A03 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

##### **Art. 4**

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art.2 dovrà essere resa entro 10 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (ovvero) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

##### **Art. 5**

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

##### **Art. 6**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

##### **Art. 7**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

---

<sup>1</sup>Se il Miur non ha ancora emanato il provvedimento ex Art. 43 c. 10, omettere o modificare questa premessa.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: **naic81500p@pec.istruzione.it**.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Carmela Musello